



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «КОЛОКОЛЬЧИК» ПГТ КРАСКИНО
на 2024 год**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад «Колокольчик» пгт Краскино, повышения уровня правосознания у обучающихся, формирования основ антикоррупционного поведения, привлечения родительской общественности к антикоррупционному просвещению, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Задачи:

- Создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ.
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в ДОУ: - должностного лица; - комиссии по противодействию коррупции в ДОО	И.А. Яценко заведующий	17 января 2024 г.
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	И.А. Яценко заведующий	постоянно
1.3.	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении.	И.А. Яценко заведующий	18-19 января 2024 г.

1.4.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	И.А. Яценко заведующий, Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	22-26 января 2024 г.
1.5.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	27 марта 2024 г.; 27 июня 2024 г.; 26 сентября 2024 г.; 18 декабря 2024 г.
1.6.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно, когда нужно принять решение
1.7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	И.А. Яценко заведующий, Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	25.04.2024 г.; 24.10.2024 г. – общие собрания трудового коллектива. 16.05.2024 г.; 20.11.2024 г. – общие собрания для родителей.
1.8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	И.А. Яценко заведующий	По факту выявления.
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	22 числа каждого месяца 2024 г.
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	И.А. Яценко заведующий, Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	Постоянно
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	И.А. Яценко заведующий, Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	06 февраля 2024 г.

2.4.	<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение открытых занятий организованной образовательной деятельности (далее – ООД); - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса 	<p>И.А. Яценко заведующий,</p> <p>Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	<p>12 марта 2024 г.; 18 сентября 2024 г.;</p> <p>12 ноября 2024 г. – открытые занятия. 25 января 2024 г. 26 апреля 2024 г. 25 июля 2024 г. 25 октября 2024 г. – организация питания воспитанников. 14 июня 2024 г. – соблюдение прав всех участников процесса.</p>
2.5.	<p>Размещение информации по антикоррупционной систем тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия лицензии на проведения образовательной деятельности; - режим работы; - план по антикоррупционной деятельности. 	<p>Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	<p>Постоянно на 2024 год.</p>
2.6.	<p>Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки</p>	<p>И.А. Яценко заведующий,</p> <p>Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	<p>По мере необходимости, поступлении жалоб и обращений.</p>
2.7.	<p>Проведение отчетов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)</p>	<p>И.А. Яценко заведующий,</p> <p>Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	<p>16.05.2024 г.;</p> <p>20.11.2024 г. – общие собрания для родителей.</p>
<p>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников Учреждения и их родителей</p>			
3.1.	<p>Обучение административного персонала МБДОУ по вопросам предупреждения коррупции (курсах ПК по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»)</p>	<p>И.А. Яценко заведующий,</p> <p>Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	<p>В 2024 году. Один раз в три года, и по мере необходимости</p>
3.2.	<p>Обучение работников МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинар на тему «Перечень преступлений коррупционной направленности и положения уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционное преступление» 	<p>Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.</p>	<p>19 сентября 2024 г.</p>

3.3.	Разъяснительная работа с работникам и МБДОУ: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; - о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ посредством размещения информации на официальном сайте организации.	Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	27 мая 2024 г.
3.4.	Изготовление памятки для родителей: «Это важно знать!»	Воспитатели всех групп Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	10.09.2024 г.
3.5.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Воспитатели старших групп Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	23 апреля 2024 г.
3.6.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	И.А. Яценко заведующий, Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	28 марта 2024 г. 03 декабря 2024 г.
3.7.	Участие в конкурсах детских работ, акциях.	Воспитатели старших групп Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	По мере проведения данных мероприятий.
3.8.	Проведение Од с воспитанниками старших и подготовительных к школе групп с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Воспитатели старший воспитатель Е.В. Колесникова	В течение года по тематическому, календарному и годовому плану
3.9.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией: - оформление стендов МБДОУ; - обсуждение проблемы коррупции среди работников образовательных организаций; - анализ исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ.	И.А. Яценко заведующий, Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	9-10 декабря 2024 г.

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности Учреждения, установление обратной связи

4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательное учреждение	И.А. Яценко заведующий	Постоянно на сайте Учреждения
4.2.	Проведение ежегодного мониторинга родителей воспитанников Учреждения о выявлении и степени удовлетворенности заявителей качеством предоставляемых муниципальных услуг: «Оценка предоставления информации о реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования»; «Присмотр и уход», «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), календарных учебных графиков», «Предоставление информации о реализации в муниципальных образовательных организациях программ дошкольного, начального общего, а также дополнительных общеразвивающих программ»	И.А. Яценко заведующий, Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	17 мая 2024 г.
4.3.	Регулярное обновление в Учреждении информационного стенда «Питание в детском саду» (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сад.	Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	16 сентября 2024 г. Постоянно
4.4.	Размещение на сайте Учреждения ежегодного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	И.А. Яценко заведующий, Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	30 августа 2024 г.; 19 декабря 2024 г.
4.5.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	И.А. Яценко заведующий, главный бухгалтер О.А. Шарай	По факту

5. Взаимодействие с правоохранительными органами

5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представления правоохранительных органов	И.А. Яценко заведующий, Е.В. Колесникова ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ.	По мере поступления
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	Администрация Учреждения	При выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Администрация Учреждения	При выявлении фактов, постоянно

Составила Колесникова Е.В., старший воспитатель, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ



Колесникова Е.В.